



## **GUÍA PARA GESTIÓN DE OPTATIVOS 10 SEMESTRE:**

### **PROGRAMAS OPTATIVOS EN LA ECRO O DE MOVILIDAD NACIONAL / INTERNACIONAL**

#### **Generalidades**

En el 10º. semestre de la Licenciatura en Restauración de Bienes Muebles los alumnos de la ECRO tienen la oportunidad de cursar un programa optativo acorde con sus intereses formativos y de desarrollo profesional, el cual debe cursarse obligatoriamente dentro del periodo de febrero a junio (calendario A).

Los programas optativos son una oportunidad para profundizar o abordar algún aspecto de interés personal, como la metodología de restauración sobre algún tipo de obra, un material o algún aspecto de la disciplina que no se haya tratado a lo largo de los estudios en los semestres previos.

Uno de los aspectos que busca impulsar el programa optativo, es que los estudiantes registren un tema para su titulación o desarrollen el proceso metodológico del mismo, siempre y cuando la institución educativa o centro de investigación que haya elegido lleve a cabo la(s) línea(s) de investigación sobre la cual se realizará la tesis del alumno; o que el profesor titular del semestre optativo sea su director o codirector de tesis.

Los programas optativos pueden realizarse en la propia Escuela, o fuera de ella en alguna institución de educación superior o relacionada con el estudio y conservación de los bienes culturales, nacional o internacional, con la que sea posible formalizar un convenio de movilidad estudiantil.

Los alumnos deberán cubrir su cuota semestral en la ECRO en tiempo y forma, aun cuando se esté realizando un programa de movilidad nacional o internacional.

Durante el 7º semestre de la licenciatura, la Dirección Académica (área encargada de gestionar los optativos y/o la movilidad), impartirá una sesión informativa en la cual se explicará esta guía. Esto para contar con la antelación suficiente que les permita a los estudiantes la realización de los trámites necesarios.

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



Para iniciar la gestión ante la ECRO, cada alumno deberá contactar a la Dirección Académica área encargada de las gestiones de los optativos y la movilidad, enviando un mensaje al correo **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** con la información del programa optativo que se encuentra interesado en cursar, en los plazos que a continuación se explicarán para cada una de las modalidades:

- a) Optativos en la ECRO: durante el noveno semestre, hasta la última semana del mes de noviembre.
- b) Optativos de movilidad nacional o internacional: de inicios del 8º semestre hasta la primera mitad del 9º (antes de concluir el mes de octubre).

A continuación, se presentan las rutas para gestionar los programas optativos.

## **a) Ruta de gestiones para programas en la ECRO**

### **PRESENTACIÓN**

El objetivo de los programas optativos en los Seminarios Taller de la ECRO estará destinado a abordar diversos aspectos metodológicos o con un sesgo de investigación relacionado con los intereses de titulación del alumno (deseablemente alineado a las líneas y/o proyectos de investigación del interés de cada Seminario Taller).

Estos programas pueden estar generados a iniciativa propia del profesor o por solicitud de uno o varios estudiantes. La posibilidad de apertura de un optativo en la ECRO estará sujeta a los compromisos de restauración de obra en los Seminarios Taller, la cantidad de alumnos por generación inscritos, así como los compromisos académicos de los equipos de profesores.

### **RUTA DE GESTIONES:**

1. Comunicación directa del estudiante con los profesores de Seminario Taller para externar su interés en cursar un optativo y sondear la probabilidad de su apertura.
2. Información por escrito de los profesores a cargo de los Seminarios Taller a la Dirección Académica al correo **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** de la apertura del programa optativo con plazo límite hasta la primera quincena del mes de noviembre. Deben indicarse el objetivo de aprendizaje, los métodos y criterios de evaluación.

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



3. Confirmación de la Dirección Académica a la comunidad docente y estudiantil de los optativos ECRO registrados mediante correo electrónico y el sitio web oficial.
4. Solicitud del estudiante al correo electrónico **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** para su inscripción en el optativo del Seminario Taller de su elección.
5. Registro oficial por parte del Consejo Académico.
6. Notificación de la Dirección Académica al alumno y al profesor correspondiente.

## **b) Ruta de gestiones para programas externos (movilidad nacional o internacional)**

Fuera de la ECRO, los alumnos pueden realizar un programa optativo en alguna Institución de Educación Superior, ya sea nacional o internacional, o en instituciones públicas o privadas (museos, laboratorios, centros INAH regionales, sitios arqueológicos, centros de investigación, a cargo de una persona con reconocimiento académico en el ámbito de la restauración o vinculado al estudio del patrimonio cultural).

La Dirección Académica apoyará la gestión que realicen los alumnos con las instituciones en que desean cursar su programa optativo, postulando a los alumnos o en los casos que se requiera mediante la formalización de convenios de colaboración.

### **RUTA DE GESTIONES:**

1. Comunicación directa del estudiante con la Dirección Académica al correo **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** para informar sobre el programa externo<sup>1</sup> que le interesa cursar. El plazo para esta comunicación es de inicios del 8º semestre hasta la primera mitad del 9º (antes de concluir el mes de octubre).
2. Comunicación oficial de la dirección académica desde el correo **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** con la universidad o institución del interés del estudiante para sondear la posibilidad de realizar la estancia, o consulta de periodos de nominación.
3. Proceso de gestiones interinstitucionales.
  - a) Firma de convenio, o

---

<sup>1</sup> Consultar el ANEXO 1 al final del documento. La asignatura seleccionada debe coincidir con el listado de optativas registradas. Sólo se puede registrar un programa, ya que cada optativa contiene los 26 créditos correspondientes al semestre.

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



4. Proceso de nominación del estudiante por parte de la Dirección Académica y comunicación de la universidad con él para proporcionarle las instrucciones para sus trámites de ingreso.
5. Respuesta de la universidad o institución con carta de aceptación<sup>2</sup>. En caso de no ser una institución educativa la dirección académica solicitará la generación de un programa educativo con la finalidad de garantizar la estancia escolarizada del alumno, el cual debe contener los siguientes tópicos:
  - Título
  - Objetivo de aprendizaje
  - Fechas de inicio y término
  - Carga horaria
  - Coordinador (persona que dará seguimiento al programa y será responsable de la evaluación).
  - Actividades
  - Criterios de evaluación
6. El estudiante deberá armar su expediente de movilidad en formato digital y entregarlo vía correo electrónico al correo **movilidad.optativos@ecro.edu.mx** durante la última semana del mes de noviembre, el cual debe contener:
  - a. Carta de motivos en la cual se explique por qué se quiere cursar el programa elegido.
  - b. Carta de aceptación de la institución receptora.
  - c. Programa educativo (sólo para instituciones no educativas).
7. El Consejo Académico revisará los programas, una vez revisados determinará la aceptación de los programas externos propuestos y asignará como tutor a un profesor de tiempo completo de la ECRO para darle seguimiento. La Dirección Académica deberá comunicar por escrito a los alumnos, a los coordinadores de los programas externos y a los tutores, que los programas han sido aceptados.

---

<sup>2</sup> En casos extraordinarios en los que un estudiante no reciba carta de aceptación o las gestiones no se concreten, contará con un periodo extraordinario para registrarse en un optativo ECRO hasta los primeros cinco días del mes de enero, si así lo desea.

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



## **CIERRE DEL OPTATIVO DE MOVILIDAD**

1. Los programas optativos de movilidad que se cursen en instituciones de educación o universidades, estarán regidos por los calendarios escolares de cada instancia, los cuales idealmente no deber sobrepasar el mes de julio. Para los optativos cursados en instituciones no educativas, el inicio y cierre de actividades deberán alinearse con el calendario escolar de la ECRO.
2. Al final del programa optativo, los coordinadores de los optativos externos deberán entregar por escrito la calificación correspondiente en escala de 5 a 10, con la posibilidad de poner medios puntos. Cualquier nota reprobatoria se anotará con calificación de 5.0.
3. En el caso de programas optativos realizados en instituciones de educación superior fuera del país, los alumnos deben de solicitar el envío de sus calificaciones a la oficina de relaciones internacionales de la universidad y enviarlas por escrito a la Dirección Académica de la ECRO.
4. El Consejo Académico en la primera sesión ordinaria del mes de agosto validará las calificaciones enviadas por los coordinadores de los programas, las cuáles quedarán asentadas en acta. La Dirección Académica comunicará esta información a Asuntos Escolares de la ECRO.

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



## ANEXO 1

### Listado de asignaturas registradas para programas optativos de movilidad

	LISTA DE ASIGNATURAS O UNIDADES DE APRENDIZAJE OPTATIVAS	CLAVE	SERIACION	CONDICIONES		CREDITOS
				CONDOCENTE	INDEPENDIENTES	
<b>10°</b> <b>S</b> <b>E</b> <b>M</b> <b>E</b> <b>S</b> <b>T</b> <b>R</b> <b>E</b>	Materiales Petr�eos	1001	901	20	6	26
	Objetos Etnográficos	1002	901	20	6	26
	Materiales Arqueológicos	1003	901	20	6	26
	Textiles y Tejidos	1004	901	20	6	26
	Material Filmico y Fotografico	1005	901	20	6	26
	Cuero y Pieles	1006	901	20	6	26
	Encuadernación	1007	901	20	6	26
	Vidrio, vitral y Mosaico	1008	901	20	6	26
	Obra Moderna y Contemporanea	1009	901	20	6	26
	Análisis científico de Bienes Culturales	1010	901	20	6	26
	Seminario Taller de Restauración de Cerámica	1011	901	20	6	26
	Seminario Taller de Restauración de Pintura Mural	1012	901	20	6	26
	Seminario Taller de Restauración de Pintura de Caballete	1013	901	20	6	26
	Seminario Taller de Restauración de Escultura Policromada	1014	901	20	6	26
	Seminario Taller de Papel y Documentos Gráficos	1015	901	20	6	26
	Seminario Taller de Restauración de Metales	1016	901	20	6	26

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[direcci n@ecro.edu.mx](mailto:direcci n@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

## **ANEXO 2**

### **Instituciones en donde se han realizado programas optativos de movilidad**

#### **Instituciones internacionales**

1. Universidad Politécnica de Valencia, España.

<http://www.upv.es/entidades/BBAA/index-es.html>

2. Universidad de Granada.

<http://bellasartes.ugr.es/>

3. Universidad Complutense de Madrid, España.

[www.ucm.es/estudios/grado-conservacionyrestauraciondelpatrimoniocultural](http://www.ucm.es/estudios/grado-conservacionyrestauraciondelpatrimoniocultural)

4. Universidad del Museo Social Argentino.

[www.umsa.edu.ar/artes/conservacion-presentacion/](http://www.umsa.edu.ar/artes/conservacion-presentacion/)

5. Universidad del Externado de Colombia.

[www.uexternado.edu.co/](http://www.uexternado.edu.co/)

6. Universidad Federal de Minas Gerais.

[www.ufmg.br/espanol/cursos/cursos\\_pos\\_artes.shtml](http://www.ufmg.br/espanol/cursos/cursos_pos_artes.shtml)

7. Escuela Nacional de Artes Visuales La Cambre, Bruselas Bélgica

<http://www.lacambre.be/index.php?nodeid=82>

8. Escuela de Ciencias y Artes Aplicadas (HAWK) en Hildesheim, Alemania.

[www.hawk-hhg.de/](http://www.hawk-hhg.de/)

9. Museo de Arte Moderno (MoMA), Nueva York.

[www.moma.org/about/internships](http://www.moma.org/about/internships)

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)



**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

10. Museo Smithsonian de Washington, EUA

<https://www.si.edu/>

11. Fine Arts Museums of San Francisco

<https://www.famsf.org/>

12. Museo Nacional de Arqueología de Portugal.

[www.museuarqueologia.pt/](http://www.museuarqueologia.pt/)

13. Instituto Lorenzo de Medici

<https://ldminstitute.com/>

## **Instituciones nacionales**

1. Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía

<http://www.encrym.edu.mx/>

2. Coordinación Nacional de Conservación del Patrimonio Cultural/INAH

<http://www.encrym.edu.mx/>

3. Laboratorio de Análisis y Diagnóstico del Patrimonio/ El Colegio de Michoacán.

[www.colmich.edu.mx/ladipa/](http://www.colmich.edu.mx/ladipa/)

4. Centro de Investigaciones en Óptica (Conacyt) León, Guanajuato.

<http://www.cio.mx>

5. Laboratorio de Diagnóstico de Obras de Arte/IIE/UNAM.

[www.esteticas.unam.mx/laboratorio\\_diagnostico](http://www.esteticas.unam.mx/laboratorio_diagnostico)

6. Museo Universitario de Arte Contemporáneo/UNAM.

<http://muac.unam.mx/>

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)





**ECRO**  
Escuela de Conservación  
y Restauración de Occidente

7. Museo Nacional de Historia “Castillo de Chapultepec”.

[http://www.mnh.inah.gob.mx/index\\_2.html](http://www.mnh.inah.gob.mx/index_2.html)

8. Museo Nacional de Virreinato.

<http://www.virreinato.inah.gob.mx/>

9. Museo Nacional de Antropología.

<http://www.mna.inah.gob.mx/>

10. Museo Regional de Antropología Palacio Cantón, Mérida, Yucatán.

[www.palaciocanton.inah.gob.mx/](http://www.palaciocanton.inah.gob.mx/)

Museo de las Artes de la Universidad de Guadalajara. <http://musa.udg.mx/wordpress>

11. Museo Franz Mayer.

[www.franzmayer.org.mx/](http://www.franzmayer.org.mx/)

12. Cineteca Nacional.

[www.cinetecanacional.net/](http://www.cinetecanacional.net/)

13. Museo Regional de Guadalajara

14. Museo Regional “Alhóndiga de Granaditas”

15. Biblioteca Nacional De México

16. Biblioteca Pública del Estado de Jalisco, Universidad de Guadalajara

Analco 285, Barrio de Analco

Guadalajara, Jalisco C.P. 44450

33 3617 2819 | 33 36171409

[dirección@ecro.edu.mx](mailto:dirección@ecro.edu.mx)

[d.academica@ecro.edu.mx](mailto:d.academica@ecro.edu.mx)